

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ZAKÁZKY MIMO REŽIM

ZÁKONA č. 134/2016 Sb.

1. Identifikační údaje zadavatele:

Zadavatel ve smyslu zákona: veřejný zadavatel
Právní forma: obec
Název a sídlo zadavatele: **Obec Hrusice**
Hrusice 142
251 66 Hrusice

IČ: 002 40 222
DIČ: CZ00240222

Osoba oprávněná zastupovat a kontaktní osoba:

Mgr. Petr Sklenář, starosta
email: starosta@obec-hrusice.cz
tel: 601 392 596

2. Název zakázky: „Vodovod Hrusice – připojení na VDJ Peleška, projekční a inženýrská činnost“

3. Údaje o uchazeči: Uchazeč je povinen vyplnit **Přílohu č. 1** (krycí list) této zadávací dokumentace.

4. Údaje o veřejné zakázce

Jedná se o **veřejnou zakázku malého rozsahu** na služby **podle zákona č. 134/2016 Sb.**, o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), která je na základě ustanovení § 31 ZZVZ zadávána **mimo režim** zákona.

Uchazeč podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky na částečné plnění zakázky nebudou přijaty.

Podáním nabídky uchazeč zadávacího řízení plně a bez výhrad přijímá podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Zadavatel předpokládá, že uchazeč pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře a termíny obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

5. Vymezení (popis) předmětu veřejné zakázky:

Předmětem zakázky je zpracování projektové dokumentace, zajištění inženýrské činnosti a související služby pro stavbu "Vodovod Hrusice - připojení na VDJ Peleška" v tomto rozsahu:

- Umístění nové čerpací stanice ve VDJ Peleška
 - Čerpadla s paralelním zapojením 1+1 (100 % záloha)
 - H= 35 m
 - Q= 3,3 l/s
- Příváděcí řad PE-HD SDR 11
 - De 110
 - Dl. 4 880 m
- Rozšíření VDJ Hrusice
 - Ze 100 m³ na 200 m³ → zvýšení vodojem o jednu komoru 100 m³

1) Přípravné práce - polohopisné a výškopisné zaměření

Geodetické zaměření bude provedeno v souřadnicovém systému JTSK a výškovém systému Balt po vyrovnání cca 4,9 km + okolí vodojemu. Toto zaměření bude sloužit jako podklad pro projekční práce.

2) Přípravné práce - IGP (inženýrsko-geologický průzkum)

V lokalitě výstavby vodovodu bude proveden inženýrsko-geologický průzkum z dostupných údajů geofondu. Dále budou realizovány 3 ks geologických vrtů za účelem zjištění přesné geologické skladby podloží - IGP.

3) Vypracování projektové dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby (DUR)

3.1. DUR - podklad k majetkoprávnímu projednání

Obsahem bude abstrakt zprávy se základním popisem návrhu, katastrální situace pro podpis vlastníků, seznam dotčených pozemků.

Forma odevzdání: 1 CD ve formátu *.PDF, 3x v tištěné verzi + situace pro udělení souhlasu dle počtu dotčených vlastníků budou předány zpracovateli inženýrské činnosti (za účelem projednání s vlastníky).

3.2. DUR- čistopis

Čistopis pro projednání stavby s dotčenými orgány bude zpracován po stabilizaci trasy tj. projednání s vlastníky dotčených pozemků a zpracování průzkumných prací.

Dokumentace bude zpracována v souladu se zákonem č.183/2006 Sb., zákon o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění.

Výše uvedené také vyžaduje skutečnost, že od 1. 1. 2018 nabyl účinnosti zákon č. 225/2017 Sb., který především rozsáhle novelizuje stavební zákon (č. 183/2006 Sb.).

Forma odevzdání: 1 CD ve formátu *.PDF, 3x v tištěné verzi

4) Inženýrská činnost za účelem vydání rozhodnutí o umístění stavby

4.1. Majetkoprávní projednání

Zhotovitel na základě podkladů z bodu "3.1 DUR - podklad k majetkoprávnímu projednání" zahájí projednání stavby s dotčenými vlastníky pozemků.

Forma odevzdání: souhlasy vlastníků na katastrální mapě (neověřený podpis) v případě požadavku vlastníka bude řešena smlouva.

Cena zahrnuje přípravné práce, projednání a zajištění potvrzení souhlasů do stanoveného počtu 20 vlastníků pozemků, nemovitostí.

Cena těchto prací nad stanovený počet zajištěných souhlasů s vlastníky dotčených pozemků, pokud je objednatel bude požadovat po zhotoviteli, je stanovena dohodou na základě pevných jednotkových cen a podle skutečného počtu vlastníků pozemků, kteří potvrdili souhlas takto:

[.....],- Kč/kus (bez DPH)

Cena zahrnuje přípravné práce, projednání a zajištění potvrzení smluv (nájemní smlouva, smlouva o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti, smlouva o budoucí smlouvě kupní) do stanoveného počtu 10 vlastníků pozemků, nemovitostí.

Cena těchto prací nad stanovený počet zajištěných smluv s vlastníky dotčených pozemků, pokud je objednatel bude požadovat po zhotoviteli, je stanovena dohodou na základě pevných jednotkových cen a podle skutečného počtu vlastníků pozemků, kteří potvrdili smlouvu takto:

[.....] Kč/kus (bez DPH)

4.2. Inženýrská činnost a podání žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby (DUR)

Projednání s dotčenými orgány státní správy a zajištění podání kvalifikované žádosti o vydání společného povolení, nahrazující územního rozhodnutí a stavebního povolení.

5) Vypracování projektové dokumentace k žádosti o vydání stavebního povolení (DSP)

Dokumentace bude zpracována v souladu se zákonem č.183/2006 Sb., zákon o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění.

Součástí je propočet investičních nákladů stavby v rozsahu projektu DSP.

Forma odevzdání: 1 CD ve formátu *.PDF, 3x v tištěné verzi

6) Inženýrská činnost za účelem vydání stavebního povolení

Projednání DSP a obstarání dokladů a stanovisek dotčených veřejnoprávních orgánů, organizací a stran potřebných pro vydání stavebního povolení. Jednání s vlastníky a uživateli stavbou dotčených pozemků, příprava a uzavření příslušných smluv (smlouva o budoucích smlouvách o zřízení věcného břemene, nájemní smlouvy). Podání kvalifikované žádosti o vydání stavebního povolení.

7) Vypracování zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (DVZ)

Součástí zadávací dokumentace budou:

- Podmínky pro provedení stavby (technické podmínky).
- Technické specifikace a technické a uživatelské standardy stavby.
- Dokumentace provádění stavby (DPS).

Dokumentace bude zpracována v souladu se zákonem č.183/2006 Sb., zákon o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění. Zhotovitel provede rovněž všechny nezbytné průzkumy nutné ke zhotovení PD.

Projektová dokumentace pro provádění stavby, soupis prací vč. výkazu výměr a položkový rozpočet musí být vypracovány v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a v souladu s vyhláškou č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v platném znění, splňovala požadavky zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů na zadávací dokumentaci a technické podmínky. Projektová dokumentace, výkaz výměr a soupis prací nesmí obsahovat konkrétní obchodní názvy výrobků, popř. odkazy na dodavatele a výrobce. Výrobky a dodávky budou podrobně popsány a budou uvedeny jejich technické a fyzikální vlastnosti tak, aby uchazeč o realizaci mohl podle uvedených vlastností vybrat vhodný výrobek, resp. dodávku.

Forma odevzdání: 1 CD ve formátu *.PDF, 3x v tištěné verzi

8) Zpracování a podání žádosti o dotaci

Při přípravě žádosti o dotaci bude záměr průběžně konzultován s objednatelem i s poskytovatelem dotace. Následně budou zpracovatelem žádosti ve spolupráci s objednatelem připraveny konkrétní podklady a požadované přílohy dle aktuálních pravidel dotačního programu. Zpracovatel žádosti zajistí založení elektronické podoby žádosti o dotaci a veškeré potřebné informace týkající se projektu včetně zkompletovaných příloh vloží do elektronického systému. Žádost zkompletuje a předloží poskytovateli dotace. V případě připomínek je zpracovatel žádosti vypořádá až do konečného přijetí žádosti o podporu.

Zpracovatel žádosti dále zkompletuje ve spolupráci s objednatelem podklady pro další fázi projektu, získání registračního listu, resp. rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Klasifikace činností

Kód CPV	Popis
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

6. Předpokládaná hodnota zakázky:

Předpokládaná hodnota zakázky je **1.900.000,- Kč bez DPH** (slovy: jeden milion devět set tisíc korun českých bez daně z přidané hodnoty).

7. Doba a místo plnění zakázky

Předpokládaný termín zahájení díla: duben 2021 či do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti smlouvy o dílo.

Předpokládaný harmonogram:

	Činnost	Termín plnění
1.	Přípravné práce - polohopisné a výškopisné zaměření	do 3 měsíců od bodu 4.1
2.	Přípravné práce – IGP (inženýrsko-geologický průzkum)	do 3 měsíců od bodu 4.1
3.	Vypracování projektové dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby (DUR)	
3.1	DUR - podklad k majetkoprávnímu projednání	do 5 měsíců po nabytí účinnosti smlouvy o dílo
3.2	DUR– čistopis	do 4 měsíců od získání souhlasů všech vlastníků dotčených pozemků
4.	Inženýrská činnost za účelem vydání rozhodnutí o umístění stavby	
4.1	Majetkoprávní projednání	do 6 měsíců od nabytí účinnosti této smlouvy
4.2	Inženýrská činnost a podání žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby (DUR)	Podání žádosti do 6 měsíců od získání souhlasu všech vlastníků dotčených pozemků
5.	Vypracování projektové dokumentace k žádosti o vydání stavebního povolení (DSP)	do 4 měsíců od vydání pravomocného územního rozhodnutí
6.	Inženýrská činnost za účelem vydání stavebního povolení	Podání žádosti do 8 měsíců od vydání pravomocného územního rozhodnutí
7.	Vypracování zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (DVZ)	do 4 měsíců pokynu zadavatele
8.	Zpracování a podání žádosti o dotaci	Zahájení dle pokynu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu termínu dle potřeb projektu.

Místem plnění je obecní úřad obce Hrusice - k.ú. Hrusice, Středočeský kraj, okres Praha-východ.

8. Obchodní podmínky (požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny) platební podmínky:

Plnění veřejné zakázky je požadováno za obchodních a smluvních podmínek, včetně platebních podmínek, specifikovaných v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou zadávací dokumentace, a který uchazeč použije pro zpracování své nabídky.

9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace uchazeče

Uchazeč je povinen splňovat základní, profesní a technickou způsobilost.

i. Základní způsobilost

Uchazeč prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení (**Příloha č. 2**), které musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Uchazeč prokáže ekonomickou a finanční způsobilost předložením čestného prohlášení (**Příloha č. 3**), které musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče nebo jej zastupovat.

ii. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;
- b) prostou kopii dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (živnostenský list – Projektová činnost ve výstavbě, Inženýrská činnost v investiční výstavbě);
- c) prostou kopii osvědčení o autorizaci v oboru Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

iii. Technická způsobilost

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží seznam významných služeb obdobného charakteru poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech od zahájení zadávacího řízení s uvedením jejich rozsahu, ceny a doby poskytnutí a identifikace objednatele včetně kontaktní osoby.

Službami obdobného charakteru se rozumí následující:

- [1] nejméně 2 zpracované projektové dokumentace (DUR, DSJ, DSP nebo DZS/DPS) pro liniovou vodárenskou stavbu příváděcího řadu (nikoliv rozvodné sítě) v délce min. 4 000 m s investičními náklady minimálně 20 mil. Kč bez DPH.
- [2] nejméně 2 zpracované projektové dokumentace (DUR, DSJ, DSP nebo DZS/DPS) pro výstavbu vodojemu o min. objemu 50 m³.
- [3] nejméně 2 projednání územního rozhodnutí (vydané ÚR) nebo stavebního povolení (vydané SP) investiční akce obdobného charakteru, tj. pro liniovou vodárenskou stavbu příváděcího řadu nebo rozvodné sítě s investičními náklady minimálně 20 mil. Kč bez DPH.

10. Zadávací podklady

Podkladem pro vypracování nabídky je tato zadávací dokumentace a její přílohy.

11. Doplňující informace

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádosti o poskytnutí dodatečných informací ze strany uchazečů musí být doručeny písemně nebo elektronicky zadavateli nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu sídla zadavatele nebo na emailovou adresu ou@obec-hrusice.cz.

12. Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídky – jednotlivé části nabídky seřazené dle pořadí

1. krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče a s uvedeným obsahem nabídky, viz **Příloha č. 1** této zadávací dokumentace;
 2. doložení základní způsobilosti (čestné prohlášení), viz **Příloha č. 2** této zadávací dokumentace;
 3. doložení profesní způsobilosti v rozsahu podle čl. 9 bod ii. této zadávací dokumentace;
 4. prohlášení uchazeče o splnění ekonomické a finanční způsobilosti, viz **Příloha č. 3** této zadávací dokumentace;
 5. doložení seznamu referenčních zakázek obdobného charakteru dokončené v posledních 5 letech v rozsahu podle čl. 9 bod iii. této zadávací dokumentace;
 6. návrh Smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou viz **Příloha č. 4** této zadávací dokumentace;
 7. oceněný položkový rozpočet – nabídková cena, kalkulace nabídky – nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné k realizaci díla
- Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, podepsána oprávněným zástupcem uchazeče.
- Jednotlivé listy nabídky budou očíslovány. Celá nabídka bude nerozebíratelně spojena (kroužková vazba / sešito apod.).
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Nabídka bude předložena **v jednom** originálním vyhotovení a v jedné tištěné kopii nabídky. Uchazeč příslušné pare označí ORIGINÁL nebo KOPIE. Dále uchazeč předloží návrh Smlouvy o dílo a oceněný soupis prací v elektronické podobě na CD (word, excel). Kopie nabídky zadavateli výrazně usnadní práci při posuzování nabídek.

- Uchazeč doručí svoji nabídku v zapečetěné obálce jasně nadepsané „**NEOTEVÍRAT**“ – „**Vodovod Hrusice – připojení na VDJ Peleška, projekční a inženýrská činnost**“
- Součástí nabídky musí být návrh **Smlouvy o dílo** doplněný o:
- a) identifikační údaje uchazeče,
 - b) cena za dílo a jednotlivá dílčí plnění,
 - c) datum,
 - d) jméno a funkce osoby, která návrh Smlouvy o dílo podepisuje,
 - e) podpis oprávněné osoby, která může jednat jménem či za uchazeče.

13. Místo a lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro předložení nabídek končí dnem **21.4.2021 ve 12:00 hod.** Nabídky, podané po této lhůtě nebo řádně neuzavřené, nebudou do výběru přijaty.

Nabídky lze podávat doporučeně poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu nebo osobně po dohodě s kontaktní osobou.

Osobně mohou nabídky uchazeči doručovat do podatelny Obecního úřadu Hrusice v návštěvních dnech pro veřejnost: Po a Stř. 9,00 – 12,00 a 16,00 – 19,00 hod.

Adresa pro podání nabídek: **Obec Hrusice**
Hrusice 142
251 66 Hrusice

14. Místo a čas otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční v sídle zadavatele dne 21.4.2021.

15. Změna podmínek zadávací dokumentace:

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky. Uchazečům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

16. Zrušení zadávacího řízení:

Zadavatel si vyhrazuje právo zadání zakázky zrušit bez udání důvodu.

17. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky. Nabídky budou hodnoceny dle následujících níže uvedených dílčích hodnotících kritérií, kterým jsou přiřazeny váhy v %:

- 1) nejnižší nabídková cena – 80 %;**
- 2) reference ve srovnatelných zakázkách – 20 %.**

V rámci kritéria **1) nejnižší nabídková cena** uchazeč předloží celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude hodnotící komise hodnotit nabídku toho uchazeče, jímž nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními uchazeči. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena bez DPH.

V rámci kritéria **2) reference ve srovnatelných zakázkách** bude zadavatel hodnotit zejména počet srovnatelných zakázek a jejich hodnotu.

Sestavení výsledného pořadí nabídek

Součet redukováných bodových hodnot ze všech dílčích hodnotících kritérií determinuje výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek bude dáno absolutní hodnotou bodového ohodnocení každé nabídky tak, že nejvhodnější bude nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů v rámci všech dílčích hodnotících kritérií. Bodové hodnocení při každém výpočtu bude zaokrouhлено podle matematických pravidel zaokrouhlování na setiny bodu.

V případě rovnosti celkových bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v 1. dílčím hodnotícím kritériu. Dojde-li v takovém případě k rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek i v rámci 1. dílčího hodnotícího kritéria, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí ve 2. dílčím hodnotícím kritériu.

18. Závěrečná ustanovení

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.
- c) Zadavatel nepřipouští rozdělení zakázky na dílčí plnění.
- d) Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- e) Uchazeči mají právo po zadavateli požadovat dodatečné informace.
- f) Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, bude z řízení vyloučen.
- g) Uchazeči nevzniká právo na náhradu nákladů spojených s účastí na zadání zakázky.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o uchazeči z veřejně dostupných zdrojů.
- i) Lhůta, po kterou jsou uchazeči řízení svými nabídkami vázáni, a ve které zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky, je stanovena na max. 30 kalendářních dnů a začíná běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Uchazeči, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svou nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejdéle však o 15 dnů.

V Hrusicích dne 31.03.2021

.....
Mgr. Petr Sklenář, starosta

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky – závazný vzor

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení uchazeče o splnění základní způsobilosti – závazný vzor

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení uchazeče o splnění ekonomické a finanční způsobilosti
– závazný vzor

Příloha č. 4 – Návrh Smlouvy o dílo – závazný vzor